

NOTULEN GMR



Datum: Donderdag 20 april 2017
Aanvang: 19.30 uur
Locatie: de Hoeksteen te Heerenveen

Aanwezig: Eric Rietkerk (CvB)
Minke Prinsen
Karien Dijk (voorzitter)
Elly Vegt (plaatsvervangend voorzitter)
Sylvia van der Molen (secretaris en notulist)

Afwezig mk: Christiaan Visser
Eddy Libbenga
Margriet ter Horst

1. Opening en vaststellen agenda

Voorzitter opent de vergadering en heet iedereen welkom. Karien opent de vergadering met het lezen van een socratisch gesprek over wat deugd is.

2. Ingekomen stukken

Geen.

3. Notulen GMR-vergadering d.d. 29 maart 2017

De notulen worden goedgekeurd

4. Ter bespreking / Informerend

a. Mededelingen CvB

- a. Er is een gesprek geweest met de nieuwe notulist voor de GMR. Vanaf mei zal ze aansluiten bij de GMR-vergaderingen
- b. De akte voor de fusie van Terherne / Terkaple is getekend. De overdracht van het schoolgebouw kan pas officieel plaatsvinden als Primus er uit gaat. De ontwikkelingen gaan verder.
- c. Er is een nieuwe directeur gevonden voor Het Kompas. Ineke van der Werf gaat deze uitdaging aan. Dit betekent wel dat er een vacature ontstaat op de Roerganger. Deze zal 22 april in de krant komen te staan.
- d. Er is een akte van splitsing en oprichting opgesteld voor de VVE voor MFC de Akkers
- e. Roel Kok en Klaas Veltman hebben afscheid genomen op de scholen. Elisah van Zanden is gestart op de Spoarsiker in Echtenerbrug en de Eben Haezer in Oosterzee waarbij er de nodige strubbelingen in Oosterzee zijn.

- b. Vernieuwde MR-GMR reglementen en statuten**
 - a. De verdeling in clusters zoals we deze gemaakt hebben houden we vast. Het CvB zal nu een stuk schrijven over de wijziging van de statuten wat terug zal komen in een volgende GMR vergadering.
 - b. De MR van Terherne / Terkaple heeft aangeven dat zij wellicht een status apart willen binnen de GMR aangezien het een samenlevingsschool is.
 - c. De voorgestelde route wat betreft vacatures voor de GMR wordt positief bevonden. Wanneer er vacatures zijn voor de GMR wordt er eerst binnen het cluster gevraagd naar kandidaten. Lukt dit niet dan wordt de vacature binnen de hele stichting verspreid.
- c. Bestuursformatieplan 2017-2018**

Het plan wordt besproken waarbij een aantal opmerkingen gemaakt worden.

 - a. 1.6 alle gelden gaan naar de scholen waarbij een bedrag per leerling weer terug gaat naar het bestuur
 - b. De cao-PO wordt in het formatieplan wordt strict gevolgd waarbij bij de nieuwe personeelsleden met mooie getallen wordt gewerkt. 1 dag is 8 uur.
 - c. Het leerlingaantal is over het algemeen licht dalend
 - d. We geven het advies mee om op blz 10 alleen de meest opvallende zaken te benoemen.
 - e. Er is tijdelijk extra formatie uitgetrokken voor de kenniskringen en de coördinatie van Ingenium. 2018-2019 moet voor ingenium ook 0.1 zijn ipv 0.0
 - f. In de bijlage wordt gesproken over extra inzet formatie. We zien hiervan graag de uitgebreide uitwerking wanneer deze er is.
- d. Vacature raad van toezicht**

Er hebben 5 personen gesolliciteerd waarvan er met 3 een gesprek is gevoerd. Er worden nog extra gesprekken gevoerd om tot een uiteindelijke beslissing te komen.
- e. Kenniskringen (in het bijzonder Excellent leren / ingenium)**

Deze wordt doorgeschoven naar de volgende vergadering. 8 mei staat de evaluatie van de kenniskringen gepland.
- f. MR/GMR avond**

Deze is door te weinig deelname niet doorgegaan. De nieuwe datum is 8 juni. We zullen de uitnodigingen dit keer per mail en per post versturen naar de MR-en van de scholen.
- g. Vacatures GMR**

Er hebben nog geen kandidaten gesolliciteerd voor de openstaande vacatures. We zullen de volgende vergadering het rooster van aftreden ook bespreken om te zien of er nog meer vacatures bijkomen.
- h. Nieuwsbrief**

We vragen Eddy om voor de zomervakantie nog een nieuwsbrief te maken. Hierin willen we in ieder geval de terugblik op de MR/GMR avond noemen, de data benoemen voor de scholing, een uitleg geven over de nieuwe clusterindeling en de vacatures noemen van zowel de raad van toezicht als de GMR. Sylvia zal hem alvast hierover mailen.

5. Volgende vergadering 29 mei op de Spoarsiker

- a. Jaarverslag 2016 CBO Meilan

6. Ter Besluitvorming

Er zijn geen punten ter besluitvorming. De klokkeluidersregeling staat hier, maar daarvoor hebben we eerst een aanvulling van het CvB nodig.

7. Eigen onderwerpen GMR

Er zijn geen eigen onderwerpen van de GMR te bespreken.

8. Rondvraag

Sylvia vraagt zich af of de algemene mailadressen van de MR-en mr.schoolnaam@cbo-meilan.nl door alle scholen gebruikt kunnen worden. Dit communiceert makkelijker. Karien zal dit met het CvB bespreken.

9. Sluiting

De voorzitter sluit de vergadering en bedankt iedereen voor zijn/haar inbreng.